

## 6\_Tworzenie budżetu

- Kiedy znamy narzędzia działania i harmonogram, rozpisaaliśmy wszystkie procesy, pora to wycenić.
- Rada na początek – projekty społeczne powinny być **efektywne** w wydatkowaniu środków (zazwyczaj są to środki publiczne, tj. granty, dotacje lub darowizny na cele publiczne) – wydajemy **racjonalnie** i maksymalnie **ekonomicznie** (np. jeśli da się gdzieś dojechać pociągiem klasy II, nie lecimy samolotem business class; jeśli tę samą funkcję w projekcie spełni kalkulator, nie kupujemy laptopa itd.)!
  - Krok 1 – notujemy wszystkie niezbędne wydatki,
  - Krok 2 – układamy je w kategorie budżetowe, np.: koszty administracyjne, promocji, działań, podróży, osobowe, sprzęt i oprogramowanie itd. – kategorie możemy stworzyć własne, tak aby odpowiadały charakterowi projektu lub korzystamy z tych wyznaczonych przez grantodawcę/sponsora,
  - Krok 3 – sprawdzamy, czy proporcje między kategoriami są zgodne z wytycznymi grantodawcy (np. nie wydajemy więcej niż 20% całości kwoty na koszty osobowe, lub koszty sprzętów są racjonalne w stosunku do czasu trwania projektu i liczby beneficjentów).
  - Krok 4 – dzielimy całą kwotę dotacji przez liczbę uczestników. Zasadniczo, im większa liczba beneficjentów za daną kwotę dotacji, tym lepiej – zastanówcie się teraz czy da się zwiększyć efektywność projektu, tj. objąć nim większą liczbę osób lub mieć pewność, że rezultaty projektu będą efektywnie wykorzystywane po jego zakończeniu.
- Przykład prostego budżetu z 2 kategorii (koszt projektu to 4900 zł, z czego dotacja to 3500 zł, a 1000zł to współfinansowanie z innych źródeł, a 200zł to wartość wkładu osobowego):

Kategoria kosztu	Rodzaj kosztów	Liczba jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z wnioskowanej dotacji (w zł)	z innych środków finansowych (w zł)	z wkładu osobowego (w zł)	z wkładu rzeczowego (w zł)	Do którego działania się odnosi?
I	Koszty merytoryczne									
	1	Opracowanie i skład publikacji	1	2500	Zestaw usług	1000	1000			3
	2	Sala, zakwaterowanie i wyżywienie	1	1800	Sztuka	1000	800			1
	3	Przeprowadzenie szkoleń	3	200	Pakiet	600		600		4
	4	Wynagrodzenie dla ekspertów	100	40	godzina	800	600	200		8
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne									
	5	Wynagrodzenie koordynatora	11	550	Tydzień	1200	1000	200		
	6	Obsługa księgową projektu	1	5000	Umowa zlecenie	300	100		200	
	Ogółem:					4900	3500	1000	200	

Policzcie procentowy udział kategorii budżetowych w całości dotacji – jakie koszty mogą być za wysokie?

**PROJEKT JEST WSPÓŁFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW MIASTA KRAKOWA**